Указать ФИО инициатора

Фамилия, Имя, Отчество инициатора общего собрания

Указать место проживания инициатора

Адрес места проживания инициатора общего собрания

Указать номер телефона инициатора

Номер телефона инициатора общего собрания

Указать адрес электронной почты инициатора

Адрес электронной почты инициатора общего собрания

**Сообщение** Указать номер сообщения

**о проведении внеочередного общего собрания**

**собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Красноярский край,**

**Указать адрес многоквартирного дома**

адрес многоквартирного дома

**(заочное голосование с использованием** [**ГИС ЖКХ**](https://dom.gosuslugi.ru/#!/main)**)**

Место для ввода даты. Указать собрание собственников или членов ТСЖ

дата составления тип собрания

Внеочередное Указать ГИС ЖКХ

вид собрания система в которой проводится общее собрание

Собственник помещения № Указать номер помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Указать адрес многоквартирного дома - **инициатор общего собрания** Указать Фамилию Имя Отчество (полностью) инициатора-гражданина или полное наименование юридического лица уведомляет Вас о том, что в период с Указать дату начала собрания (не менее 10 дней от даты составления сообщения) по Указать дату окончания собрания (не менее чем семь дней и не более чем шестьдесят дней с даты и времени начала проведения такого голосования) будет проведено общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Указать адрес МКД, посредством заочного голосования.

Порядок приема оформленных в письменной форме решений собственников: Решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, подлежат передаче инициатору общего собрания – собственнику квартиры/помещения № Указать номер квартиры или помещения, инициатору общего собрания Указать ФИО инициатора.

Адрес электронной почты для сбора решений собственников или сообщений о проведении собраний: указать адрес\_ электронной почты, почтовый адрес и фактический адрес администратора общего собрания: Указать адрес места жительства администратора общего собрания

Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании: Сообщение о проведении собрания и повестка вопросов, вынесенных на голосование, размещается в электронных формах государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее -ГИС ЖКХ), а также на досках объявлений в подъездах многоквартирного дома, на форуме дома в системе ГИС ЖКХ или путем размещения информационного сообщения в системе ГИС ЖКХ (если есть иные сообщества собственников указать дополнительно, например: а также в чате дома в сети VK.com по адресу https://vk.com/\*\*\*\*\*, или в мессенджере Viber - телефон администратора группы Номер).

Форма проведения: Внеочередное собрание, проводится в заочной форме посредством - государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ)

**Повестка общего собрания:**

Вопрос 1.

Порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме – определить прием сообщений о проведении общего собрания путем личной передачи сообщения Указать Фамилию, Имя, Отчество полностью, собственнику квартиры/помещения № Указать номер квартиры или помещения, с предъявлением инициатором собрания копии своего документа, удостоверяющего личность или СНИЛС (для внесения данных об инициаторе собрания в систему ГИС ЖКХ), документов подтверждающих право собственности на помещение или долю в помещении в многоквартирном доме, или путем направления сообщений на электронную почту указать адрес\_ электронной почты с указанием аналогичных данных об инициаторе общего собрания, а также номере сотового телефона инициатора собрания.

Вопрос 2.

Определение лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование системы или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (**администратора общего собрания собственников**) – определить:

- Указать Фамилию, Имя, Отчество, собственника квартиры /помещения[[1]](#footnote-0) № Указать номер помещения администратором общего собрания (номер контактного телефона Указать номер контактного телефона) или Указать полное наименование юридического лица, контактный телефон

Вопрос 3.

Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы – для настоящего голосования с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_, для иных заочных голосований с использованием ГИС ЖКХ - не менее чем семь дней и не более чем шестьдесят дней с даты и времени начала проведения такого голосования.

Вопрос 4.

Порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – решения собственников, оформленные в письменной форме на бумажном носителе принимаются администратором общего собрания, с предъявлением собственником оформившим решение в письменной форме (без использования системы ГИС ЖКХ) копии документа, удостоверяющего личность собственника или его СНИЛС (для внесения данных о решении в систему ГИС ЖКХ).

Решения, оформленные в виде сканированного изображения или фотографией направляются на электронную почту указать адрес электронной почты с указанием паспортных данных собственника или СНИЛС (для внесения решения собственника в ГИС ЖКХ).

Решения в электронной форме по вопросам, поставленным на голосование, вносятся собственниками в ГИС ЖКХ самостоятельно без привлечения администратора общего собрания.

Вопрос 5.

Любое содержание вопроса с завершающей формулировкой ПРЕДЛАГАЮ:

Вопрос 6

Любое содержание вопроса с завершающей формулировкой ПРЕДЛАГАЮ:

Вопрос 7

Любое содержание вопроса с завершающей формулировкой ПРЕДЛАГАЮ:

Вопрос 9

Решения собственников помещений, полученные администратором собрания в письменной форме на бумажном носителе, необходимо обеспечить архивное хранение в пределах срока исковой давности (три года).

На основании изложенного предлагаю:

- хранение копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме сформированного автоматически системой ГИС ЖКХ, и оригиналов решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование в письменной форме на бумажном носителе, осуществить в органе государственного жилищного надзора – службе строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края (660049, г. Красноярск, ул. Парижской Коммуны, 33).

Прошу проголосовать по вопросам вынесенных на голосование с использованием ГИС ЖКХ в электронной форме, не используя бумажные носители. С подробными материалами об участии в голосовании по дому можно ознакомиться в разделе 6 «[Руководство пользователя\_ЛК Собственник помещения (наниматель)](https://my.dom.gosuslugi.ru/filestore/publicDownloadServlet?context=contentmanagement&uid=f29f6e02-da5a-40d0-98b2-b813c7844bd4)» (пункт 6.1.2.).

Дополнительно разъясняю, что собственник помещения в многоквартирном доме вправе не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения первого общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы представить лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом, письменный отказ от проведения данного общего собрания ([часть 2.1](http://ivo.garant.ru/#/document/12138291/paragraph/25910387/doclist/11858/showentries/0/highlight/%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D1%8C%204%20%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%8C%D0%B8%20190%20%D0%96%D0%B8%D0%BB%D0%B8%D1%89%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81%D0%) статьи 47.1 ЖК РФ).

1. Администратором общего собрания может являться инициатор общего собрания или другое лицо или несколько лиц. [↑](#footnote-ref-0)